

REGULAMIN SEANSÓW Z CYKLU „KINA DLA PAŃ”

1. Postanowienia ogólne

1.1. Organizatorem cyklu seansów „Kino dla Pań”, dalej nazywanego Kinem dla Pań jest Kino Klaps w Limanowej z siedzibą przy ul. B. Czecha 4, 34-600 Limanowa, zwane dalej „Organizatorem”.

1.2. Kino dla Pań jest to cykliczne wydarzenie organizowane z myślą o kobietach. Każde takie spotkanie obejmuje projekcję filmu oraz liczne atrakcje i konkursy przed seansem.

Atrakcje przygotowują lokalni partnerzy – firmy, których działalność znajduje się w kręgu zainteresowania kobiet.

Udział w Kinie dla Pań jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu, w tym wyrażenie zgody na wykonywanie przez Organizatora zdjęć (fotorelacji) oraz filmów podczas seansu oraz ich publikację na stronie internetowej Organizatora oraz oficjalnym fanpage’u na Facebooku i Instagramie.

1.3. Przed udziałem w seansie Kina dla Pań Organizator prosi o zapoznanie się z Regulaminem.

1.4. Szczegółowe informacje na temat terminów oraz repertuarów poszczególnych seansów z cyklu Kino dla Pań znajdują się na stronie internetowej Organizatora oraz oficjalnym fanpage’u na Facebooku i Instagramie.

2. Bilety

2.1. Warunkiem uczestnictwa w Kinie dla Pań jest zakup specjalnego biletu. Można go nabyć w kasie kina, biletomacie lub przez stronę internetową Organizatora. Szczegółowe zasady zakupu biletów przez Internet znajdują się w Regulaminie dostępnym na stronie <https://www.bilety24.pl/cms/regulamin>.

2.2. Nie ma możliwości rezerwacji miejsc.

2.3. Na Kino dla Pań obowiązuje specjalna cena biletu.

2.4. Cena biletu na Kino dla Pań jest stała i jednakowa dla wszystkich uczestników. Na wydarzenie nie można wykorzystać darmowych biletów (zaproszeń, voucherów), nie obowiązują żadne zniżki ani promocje aktualnie występujące w kinie.

2.5. Uczestnictwo w Kinie dla Pań nie wiąże się z żadnymi dodatkowymi kosztami, z wyjątkiem biletu wskazanego w pkt. 2.1.

2.6. Bilet ważny jest jedynie na określony na nim seans Kina dla Pań, odbywający się w wyznaczonym kinie.

2.7. Kontrola biletów odbywa się przed wejściem na teren sali kinowej. Bilet należy zachować do ewentualnej kontroli przez cały czas trwania Kina dla Pań.

2.8. Zwrotu lub wymiany biletu można dokonać w kasie Kina, najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem seansu Kina dla Pań, okazując bilet wraz z paragonem fiskalnym.

2.9. Bilety zakupione przez stronę internetową nie podlegają zwrotom.

2.10. Bilet nieczytelny, zniszczony lub uszkodzony w taki sposób, iż nie jest możliwe jego odczytanie nie uprawnia do uczestniczenia w danym seansie Kina dla Pań, nie podlega wymianie ani zwrotowi.

2.11. Szczegółowe informacje na temat obowiązujących cen biletów znajdują się w kasie Kina i na stronie internetowej Organizatora.

3. Warunki uczestnictwa w Kinie dla Pań

3.1. Wejście na teren sali kinowej możliwe jest jedynie po okazaniu pracownikowi kina ważnego biletu uprawniającego do udziału w Kinie dla Pań.

3.2. Miejsca na sali są numerowane i należy zajmować je zgodnie ze wskazaniami określonymi na bilecie.

3.3. Kino dla Pań odbywa się co miesiąc, z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych (czerwiec-sierpień).

3.4. Kino dla Pań rozpoczyna się o godz. 19:00 w holu kina. Przez 45 minut uczestniczki korzystają ze specjalnie dla nich przygotowanych atrakcji, jakie zapewniają partnerzy wydarzenia. O godz. 19:45 uczestniczki zapraszane są na salę kinową.

3.5. Przed projekcją odbywa się konkurs lub losowanie nagród ufundowanych przez partnerów oraz mają miejsce ewentualne dodatkowe atrakcje przygotowane przez partnerów wydarzenia (np. pokazy, prelekcje itp.).

3.6. Seans filmowy kończy całe wydarzenie.

3.7. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany w częstotliwości organizowania wydarzenia oraz godziny jego rozpoczęcia i zakończenia.

4. Prawo Organizatora do wykonywania oraz publikacji zdjęć i fotorelacji z seansów Kina dla Pań

4.1. Podczas Kina dla Pań wykonywane są zdjęcia i/lub kręcone są filmy. Służą one zrelacjonowaniu i podsumowaniu wydarzenia. Stanowią także materiał reklamowy, promujący Kino dla Pań. Zdjęcia i/lub filmy będą publikowane na stronie Organizatora www.ldk.limanowa.pl oraz oficjalnym fanpage'u: www.facebook.com/LimanowskiDomKultury i www.facebook.com/KinoKlapsLDK, a także oficjalnym profilu na Instagramie: <https://www.instagram.com/limanowskidomkultury/>.

4.2. W związku z powyższym Organizator podkreśla, że podczas seansów Kina dla Pań wykonywane są fotorelacje lub filmy w celach opisanych powyżej, a udział w seansie oznacza wyrażenie przez uczestniczkę/uczestnika zgody na wykonywanie zdjęć lub filmów oraz ich publikację w sposób opisany powyżej.

5. Konkurs/losowanie nagród

5.1. Konkurs/losowanie nagród odbywa się na sali kinowej i biorą w nim udział wszystkie osoby, które okazały ważny bilet wstępu na wydarzenie.

5.2. Nagrody zostają bezpośrednio wręczone zwycięzcom. Warunkiem przekazania nagrody jest obecność wylosowanej osoby na sali kinowej.

5.3. Nagrody nie podlegają wymianie na gotówkę.

5.4. Nie ma możliwości wyboru lub zamiany nagrody.

5.5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nagrody przekazane do losowania przez partnerów Wydarzenia. Wszelkie zastrzeżenia należy kierować bezpośrednio do firmy sponsorującej nagrodę.

6. Postanowienia końcowe

6.1. Regulamin Kina dla Pań dostępny jest na stronie internetowej www.ldk.limanowa oraz w siedzibie Organizatora.

6.2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu wyłącznie z przyczyn istotnych, niezależnych od Organizatora, wynikających z uzasadnionych obiektywnie okoliczności, jednakże na zasadach nie pogorszających sytuacji prawnej i faktycznej klientów.

6.3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany repertuaru Kina dla Pań, o czym poinformuje niezwłocznie na stronie internetowej www.ldk.limanowa.pl oraz oficjalnym fanpage'u kina na Facebooku i Instagramie LDK.

6.4. Wszelkie skargi i reklamacje dotyczące organizacji Kina dla Pań należy zgłaszać osobiście do kierownika kina lub drogą pocztową na adres Organizatora. Reklamacje rozpatrywane są w terminie 21 dni od ich zgłoszenia.

6.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Organizatorem wydarzenia „Kino dla Pań” jest Limanowski Dom Kultury w Limanowej, ul. Bronisława Czecha 4, 34-600 Limanowa (dalej: „Organizator”).
2. Uczestnikiem Wydarzenia jest każda osoba fizyczna, która bierze udział w Wydarzeniu (dalej jako „Uczestnik”).
3. Przebieg Wydarzenia, w tym wizerunek osób w nim uczestniczących, będzie utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz. Nagrania i fotografie mogą zostać wykorzystane przez Organizatora oraz podmioty z nimi współdziałające w zakresie realizacji ich celów statutowych, jak również w pochodzących od Organizatora lub wykonanych na jego zlecenie publikacjach,

prezentacjach, materiałach filmowych, oraz innego rodzaju materiałach informacyjnych (także w wersji drukowanej i elektronicznej – w szczególności na stronie internetowej, Facebooku, Instagramie,) rozpowszechnianych przez Organizatora w związku z organizacją Wydarzenia lub jego działalnością informacyjną lub promocyjną.

4. **[Administrator danych]**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Limanowski Dom Kultury z siedzibą ul. Bronisława Czecha 4, 34-600 Limanowa

5. **[Dane kontaktowe]**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować wysyłając korespondencję na adres mailowy: mmistarz@volvox.pl lub przesyłając korespondencję pocztą tradycyjną na adres Administratora.

6. **[Podstawy przetwarzania danych]**

Dane Osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit f) RODO – „przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora” - dotyczy działań związanych z organizacją i promocją wydarzenia.

7. **[Odbiorcy danych]**

Odbiorcami Pana/Pani Danych Osobowych będą następujące kategorie podmiotów:

- dostawcy usług technicznych przy pomocy których Administrator prowadzi swoją działalność,
- podmioty, z którymi Administrator zawrze jakiegokolwiek rodzaju umowy dotyczące utworów oraz materiałów zawierających wizerunek Uczestnika, utrwalony w związku z uczestnictwem w Imprezie,
- podmioty prowadzące działalność w zakresie rozpowszechniania treści w Internecie oraz prowadzące serwisy społecznościowe w Internecie (np. Facebook).

8. **[Przekazywane danych poza granice Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)]** LDK

korzystając z usług oferowanych przez Google (zgodnie z poniższą definicją) zamierza przekazywać Dane Osobowe spółce Meta Limited je również poza granicami Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), w tym w stanach Zjednoczonych Ameryki Północnej oraz w innych krajach, w których Google lub jej partnerzy mają stosowną infrastrukturę. Podstawą prawną ewentualnego transferu danych osobowych przez LDK do krajów trzecich, w tym do Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej są stosowane w umowie z Google LLC standardowe klauzule umowne, zatwierdzone przez Komisję Europejską. Google zapewnia przy tym, że przetwarzając Twoje dane osobowe zawsze stosuje odpowiednie zabezpieczenia.

9. **[Okres wykorzystania danych]**

Pana/Pani Dane Osobowe będą przetwarzane przez okres 3 lat w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony roszczeń.

10. **[Prawa związane z przetwarzaniem danych]**

Posiada Pan/Pani prawo żądania od Administratora:

- niezwłocznego usunięcia swoich Danych Osobowych, a Administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć te Dane Osobowe
- jednej bezpłatnej kopii Danych Osobowych podlegających przetwarzaniu, za każdą kolejną kopię Administrator może pobrać opłatę.
- ograniczenia przetwarzania swoich Danych Osobowych w przypadkach, gdy:
 - kwestionuje Pan/Pani prawidłowość Danych Osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych Danych,
 - Administrator nie potrzebuje już Danych Osobowych do celów przetwarzania, ale są one Panu/Pani potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, Pana/Pani Dane Osobowe, które dostarczył/dostarczyła Pan/Pani Administratorowi,
- przesłania Danych Osobowych bezpośrednio innemu administratorowi danych osobowych, o ile jest to technicznie możliwe. Żądania przewidziane powyżej mogą

być przesłane przez Pana/Panią na następujący adres e-mail:
biuro@ldk.limanowa.pl

11. **[Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie]**

Posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie po ich utrwaleniu bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

12. **[Prawo do wniesienia skargi]**

W trybie art. 77 RODO, ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dalej zwany „PUODO”), jeśli Pan/Pani uzna, że przetwarzanie dotyczących Pana/Pani Danych Osobowych narusza przepisy RODO.

13. **[Brak automatyzacji przetwarzania]**

Wobec Pana/Pani nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, które wywołują wobec Pana/Pani skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Pana/Panią wpływają.

14. **[Prawo do sprostowania danych]**

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania swoich Danych Osobowych, które są nieprawidłowe, a także żądania od Administratora (przy uwzględnieniu celu, do którego dane są przetwarzane) uzupełnienia niekompletnych Danych Osobowych

DYREKTOR
Limanowskiego Domu Kultury

Magdalena Szczygieł-Smaga